

令和6年度 第53回マクドナルド石川県U12バスケットボール秋季大会

役割分担表

会場名	会場責任者		地元協会	地元責任者	U12部会役員・競技委員				
<大会1日目 11/16>	※競技委員の方々もお手伝いお願い致します								
中島体育館	男女会場	石高・江口	七尾市協会	江口	森瀬・角谷・伊勢・三津田・木越				
田鶴浜体育館	男女会場	苗加・堀田	七尾市協会	堀田	西田・杉野・村本・出雲・砂原				
<大会2日目 11/17>	※競技委員の方々もお手伝いお願い致します								
中島体育館	男女会場	白山・前田	七尾市協会	江口・前田	吉川・多島・山田真・矢野・染川・孫崎				
田鶴浜体育館	男女会場	高本・堀田	七尾市協会	杉吉・堀田	松田邦・宮島・宿野・奥畑・溝口・中村星				
宝達志水総合体育館	男女会場	山田	宝達志水町協会	山田	松田淳・澤野・荒内・本間・浅野・田中				
<大会3日目 11/23>	※競技委員の方々もお手伝いお願い致します								
中島体育館	男女会場	江口・前田	七尾市協会	江口	U12部会競技委員				
田鶴浜体育館	男女会場	高本・杉吉	七尾市協会	杉吉	U12部会競技委員				
<大会4日目 11/24>	※競技委員の方々もお手伝いお願い致します								
中島体育館	男女会場	高本・白山	七尾市協会	江口	U12部会競技委員				
<役割分担表>									
参加チーム	☆ 大会運営にご協力ください。 オフィシャル系のチームはオフィシャルをしている時間帯に下記のお手伝いをお願いします。 <ul style="list-style-type: none"> ・チーム受付（保護者2名） ・受付で各チーム注文パンフレットを渡す。※チーム注文分は支払い済みです。 								
U12部会競技委員	<ul style="list-style-type: none"> ・試合結果を掲示用トーナメント表に記入（スコアシートの点数を確認してください） ・試合結果を本部用記録シートに記入後、写真を撮り大会専用LINEにアップしてください。 								
各会場担当チーム ※受付と会場撤収作業について 参加チームにご指示下さい。	☆ 大会当日までに会場設営をお願いします。 <ul style="list-style-type: none"> ・コートラインテープ ※ペイントエリアは長方形でホワイトボックスを消して下さい。 ・オフィシャル席とベンチの設置 ・オフィシャルセット（ファイルカウント・矢印表示） ・タイマー・得点版 ・大会本部、審判控室の設置、受付テーブル設置 ☆ 会場開館時の参加チームの受付 <ul style="list-style-type: none"> ・会場開館時間、入場時間はHPを確認。 ・会場の開館時の際に、参加チームの受付をお願いします。 ・オフィシャルチームの協力準備ができましたら、受け渡しをお願いします。 ・1試合目から、オフィシャルチーム保護者が受付を担当する。 ・チーム受付は試合開始の1時間前に始まりますので遅れないよう注意すること。 ☆ 会場の後片付けをお願いします。 後片付けは、最終ゲームのチームとオフィシャルチームが担当する。 タイマーや得点板等の用具の収納に対してご指示をお願いします。								
会場責任者	☆ 会場設営の確認 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・コートラインの確認 ・デジタルタイマー・得点板 </td> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・掲示用トーナメント表 ・大会本部の設置 </td> </tr> </table> ☆ 大会パンフレット売上金の管理 ※部数が少ないですが、受付での販売作業があります。 ☆ 石川県秋季大会用備品の管理 地元または会場担当者が3日目に中島体育館まで持ってきて下さい。 <大会用備品一覧> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・会場表示物（玄関表示含む） ・筆記用具 セロハンテープ ・コミッショナーセット（旗・バインダー） ・大会パンフレット </td> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・掲示用トーナメント表 ・スコアシート ゴミ袋 受付(1)・本部(2)・T.O(2) </td> </tr> </table> ☆ 試合結果の報告 <ul style="list-style-type: none"> ・毎試合両コートのゲーム終了後、試合の結果を大会用LINEで報告して下さい。（スコアシートの点数を写メで送信） ・終わったゲームのスコアシートも大会用備品と一緒に 地元または会場担当者が最終日に中島体育館まで持ってきて下さい。					・コートラインの確認 ・デジタルタイマー・得点板	・掲示用トーナメント表 ・大会本部の設置	・会場表示物（玄関表示含む） ・筆記用具 セロハンテープ ・コミッショナーセット（旗・バインダー） ・大会パンフレット	・掲示用トーナメント表 ・スコアシート ゴミ袋 受付(1)・本部(2)・T.O(2)
・コートラインの確認 ・デジタルタイマー・得点板	・掲示用トーナメント表 ・大会本部の設置								
・会場表示物（玄関表示含む） ・筆記用具 セロハンテープ ・コミッショナーセット（旗・バインダー） ・大会パンフレット	・掲示用トーナメント表 ・スコアシート ゴミ袋 受付(1)・本部(2)・T.O(2)								
大会本部 U12部会	☆ 高本U12部会長 090-2120-9384 白山競技委員長 090-2377-8119 山田審判委員長 090-2832-8653 折坂(U12部会HP担当) 090-1639-9958 info@ishikawa-basketball-u12.com								