

令和3年度 第32回 石川県U12加賀地区バスケットボール大会

役割分担表

会場名	会場責任者	地元協会	地元責任者	備考				
<大会10/17~23>	※競技委員の方々もお手伝いお願い致します		※抽選会後に記入	※抽選会後に記入				
内灘町総合体育館	男女会場 矢野・森瀬	河北郡市協会	矢野・中村	中島・西田・松田・吉田				
松任総合運動公園体育館	男女会場 高本・白山	白山市協会	高本・染川	北・石高				
美川スポーツセンター	男女会場 奥畑	白山市協会	奥畑	宮島				
美川湊リフレッシュ	男女会場 多島	白山市協会	多島	池田・安田				
野々市市スポーツセンター	男女会場 伊勢・中瀬	野々市市協会	伊勢・中瀬	角谷				
<大会10/24>	※競技委員の方々もお手伝いお願い致します							
内灘町総合体育館	男子会場 白山	河北郡市協会	矢野					
美川スポーツセンター	女子会場 高本	白山市協会	染川					
<役割分担表>								
参加チーム	☆ 大会運営にご協力ください。 オフィシャル系のチームはオフシャルをしている時間帯に下記のお手伝いをお願いします。 <ul style="list-style-type: none"> ・チーム受付（保護者2名）※受付担当者は使い捨てフェイスシールドと手袋を着用する。 ・入館するチーム全員の検温をする。 ・大会プログラム1チームにつき2部配付、リストバンド（スタッフ・保護者分）を渡す。 ・提出書類を回収したチームを受付チェックシートに印する。 ・大会プログラムの販売（1部300円） ・販売したパンフレットは販売用チェックシートに印する。 							
各会場担当チーム	<ul style="list-style-type: none"> ・試合結果を掲示用トーナメント表に記入（スコアシートの点数を確認してください） ・試合結果を本部用記録シートに記入後、写真を撮り大会専用LINEにアップしてください。 							
各会場担当チーム ※受付と会場撤収作業について 参加チームにご指示下さい。	☆ 大会当日までに会場設営をお願いします。 <ul style="list-style-type: none"> ・コートのラインテープ ※ペイントエリアは長方形でホワイトボックスを消して下さい。 ・オフィシャル席とベンチの設置 ・オフィシャルセット（ファイルカウント・矢印表示） ・タイマー・得点版 ・大会本部、審判控室の設置、受付テーブル設置（検温・受付・提出書類回収） ☆ 会場開館時の参加チームの受付 <ul style="list-style-type: none"> ・会場開館は、午前8:00とし、チームごとに入場時間は別紙ガイドラインに記載あり。 ・会場の開館時の際に、参加チームの受付をお願いします。 ・オフィシャルチームの協力準備ができましたら、受け渡しをお願いします。 ・1試合目から、オフィシャルチーム保護者が受付を担当する。 ・チーム受付 ☆ 会場の後片付けをお願いします。 後片付けは、最終ゲームのチームとオフィシャルチームが担当する。 タイマーや得点板等の用具の収納に対してご指示をお願いします。							
会場責任者	☆ 会場設営の確認 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・コートのラインの確認 ・デジタルタイマー・得点板 </td> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・掲示用トーナメント表 ・大会本部の設置 </td> </tr> </table> ☆ 大会プログラム売上金の管理 地元または会場担当者が3日目に内灘会場もしくは美川会場まで持ってきて下さい。 ☆ 加賀地区大会用備品の管理 地元または会場担当者が3日目に内灘会場もしくは美川会場まで持ってきて下さい。 <大会用備品一覧> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・会場表示物（玄関表示含む） ・掲示用トーナメント表 ・筆記用具 セロハンテープむ ・コミッショナーセット（旗・バインダー） ・大会プログラム </td> <td style="width: 50%; padding: 2px;"> ・検温器 フェイスシールド 手袋 ・使い捨てリストバンド ・スコアシート ゴミ袋 ・アルコール消毒液 受付(1)・本部(1)・T.O(4) </td> </tr> </table> ☆ T.O担当者として受付担当者は使い捨てフェイスシールドと手袋を着用する。 ☆ 試合結果の報告 <ul style="list-style-type: none"> ・毎試合両コートゲーム終了後、試合の結果を大会用LINEで報告して下さい。（スコアシートの点数を写メで送信） ・終わったゲームのスコアシートも大会用備品と一緒に 地元または会場担当者が3日目に内灘会場もしくは美川会場まで持ってきて下さい。				・コートのラインの確認 ・デジタルタイマー・得点板	・掲示用トーナメント表 ・大会本部の設置	・会場表示物（玄関表示含む） ・掲示用トーナメント表 ・筆記用具 セロハンテープむ ・コミッショナーセット（旗・バインダー） ・大会プログラム	・検温器 フェイスシールド 手袋 ・使い捨てリストバンド ・スコアシート ゴミ袋 ・アルコール消毒液 受付(1)・本部(1)・T.O(4)
・コートのラインの確認 ・デジタルタイマー・得点板	・掲示用トーナメント表 ・大会本部の設置							
・会場表示物（玄関表示含む） ・掲示用トーナメント表 ・筆記用具 セロハンテープむ ・コミッショナーセット（旗・バインダー） ・大会プログラム	・検温器 フェイスシールド 手袋 ・使い捨てリストバンド ・スコアシート ゴミ袋 ・アルコール消毒液 受付(1)・本部(1)・T.O(4)							
大会本部 U12部会	☆ 白山大会事務局 090-2377-8119 野村大会審判長 090-2374-6476 久保U12部会長 090-8960-6641 白山競技会委員長 090-2377-8119 kagachikumini@gmail.com 青山(U12部会HP担当) 090-8346-5272 info@ishikawa-basketball-u12.com							